

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## § 27

### **Elinvoima ja osaamislautakunnan palvelusuunnitelma 2022-2025 (yhteistoiminta-alueen asia)**

TRE:591/00.01.02/2022

Valmistelija / lisätiedot:  
Rantanen Teppo

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Strategiacontroller Tuomas Huhtala, 040 353 7384, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Hanna Sandström, puh. 040 750 1876, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Rantanen Teppo, Johtaja

#### **Päätösehdotus**

Elinvoima- ja osaamislautakunnan palvelusuunnitelma 2022- 2025 hyväksytään.

Palvelualueen johtaja oikeutetaan tekemään elinvoima- ja osaamislautakunnan palvelusuunnitelmaan 2022- 2025 teknisiä korjauksia.

#### **Perustelut**

Lautakunnan palvelusuunnitelma on osa kaupungin strategista johtamisjärjestelmää ja sillä tuetaan toiminnan pitkän aikavälin strategian mukaista suunnittelua, kehittämistä ja johtamista. Palvelusuunnitelma laaditaan ja hyväksytään valtuustokaudelle 2022–2025, mutta sen sisällöt tarkistetaan vuosittain osana toiminnan ja talouden suunnittelua. Palvelusuunnitelma tarkentaa ja konkretisoi strategiaa, strategiaa täydentäviä ohjelmia ja suunnitelmia sekä strategian laadinnan pohjana olevaa pormestariohjelmää.

Palvelusuunnitelmaan kootaan lautakunnan strateginen perusta sekä lautakunnalle kohdistuvat painopisteet ja niitä toteuttavat toimenpidekokonaisuudet. Palvelusuunnitelmissa esitetään myös toimenpidekokonaisuuksien toteuttamiseen liittyvät riskit ja epävarmuudet, pitkän aikavälin hankintalinjaukset sekä mahdolliset muutokset palveluverkkoon. Palvelusuunnitelmista raportoidaan lautakunnalle kerran vuodessa.

Palvelusuunnitelman sisältämät painopisteet kokoavat lautakunnan alaiseen toimintaan kohdistuvat strategiset tavoitteet, linjaukset ja mittarit. Elinvoima- ja osaamislautakunta toimeenpanee ja konkretisoi Tampereen strategian painopisteitä yhdenvertaiset yksilöt, tekevät

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

yhteisöt, hiilineutraaleja tekoja ja tulevaisuuden edelläkävijyyttä. Elinvoima- ja osaamislautakunnan painopisteitä ovat lisäksi rakenteelliset uudistukset ja niihin valmistautuminen, oppivelvollisuus uudistus ja rohkeasti uudistuva palvelualue.

Elinvoima- ja osaamislautakunnan toimenpidekokonaisuudet kohdistuvat laaja-alaisesti kaikkiin strategian painopisteisiin. Kokonaisuuksien sisällöissä korostuvat mm. yhdenvertaisuus ja syrjinnän ehkäisy toisen asteen koulutuksessa, yritysten toimintaedellytysten kehittäminen sekä kansainvälisyyden vahvistaminen. Lautakunnan omilla toimenpidekokonaisuuksilla valmistaudutaan mm. lähivuosien rakenteellisiin uudistuksiin, erityisesti sote-uudistukseen sekä työllisyyspalvelujen järjestämisvastuun siirtoon kunnille, sekä turvataan oppivelvollisuus uudistuksen toimenpano ja aloituspaikkojen riittävyys lukiokoulutuksessa. Toimenpidekokonaisuudet ohjaavat talousarvion ohella vuosittaisten toimenpiteiden määrittelyä.

#### **Tiedoksi**

Teppo Rantanen, palveluryhmien johtajat, Tuomas Huhtala

#### Liitteet

1 Elosa 16.2.2022 Palvelusuunnitelma 2022-2025

#### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi kaupungin internetsivuille  
[www.tampere.fi](http://www.tampere.fi) 22.2.2022

Päätös on lähetetty sähköpostilla 23.2.2022  
Pyydettyessä ote toimitetaan liitteineen.

#### **Muutoksenhakuviranomainen**

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere  
23.02.2022

Aino Jokinen  
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## Oikaisuvaatimus

§27

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.